

# Afdelingsinformatiefolder 5A



Beter voor elkaar



## **Welkom op afdeling 5A van het Ikazia Ziekenhuis**

Afdeling 5A is een chirurgische afdeling waar u de specialismen orthopedie, chirurgie en gynaecologie tegen komt. Op deze afdeling worden patienten opgenomen die geopereerd gaan worden.

In deze folder geven wij u praktische informatie over de gang van zaken op de afdeling.

## **1. De medewerkers van afdeling 5A**

Op de afdeling wordt de zorg door veel verschillende medewerkers verleend. Van onze medewerkers kunt u verwachten dat zij zich aan u voorstellen. Zij zijn te herkennen aan hun badge met foto. We proberen zoveel mogelijk de medewerkers een aantal dagen op dezelfde kamers in te zetten. Dit is echter door onregelmatige diensten niet altijd mogelijk.

De volgende medewerkers maken deel uit van afdeling 5A:

### **De teamleider**

De teamleider van afdeling 5A is Sophie van der Knaap. Zij is eindverantwoordelijk voor de zorg op de afdeling. Heeft u vragen of opmerkingen over de zorg of zijn er onduidelijkheden, dan kunt u, naast de verpleegkundige die voor u zorgt, ook bij haar terecht.

### **De verpleegkundige, leerling verpleegkundige en stagiaire**

Op de afdeling wordt gewerkt met patiënttoewijzing. Dit betekent dat er per dienst één verpleegkundige verantwoordelijk is voor de zorg voor u. Hij of zij is op die dag uw aanspreekpunt voor vragen en bijzonderheden en is op de hoogte van uw situatie en behandeling. Op het overzichtsbord tegenover de teampost staat vermeld wie deze verpleegkundige is. Ook zullen leerling verpleegkundigen en stagiaires voor u zorgen. Zij staan altijd onder 'toezicht' van een gediplomeerd verpleegkundige.

### **De zorgassistente**

De zorgassistenten assisteren de verpleegkundigen en voedingsassistente bij het uitvoeren van hun werkzaamheden.

### **De voedingsassistente**

De voedingsassistente verzorgt voor u de maaltijd en dranken. Zij komt dagelijks bij u langs om samen met u uw menu van de dag samen te stellen. Bij het ontbijt en de lunch wordt gebruik gemaakt van de broodbuffetwagen. Hierbij kunt u uit een breed assortiment kiezen. 's Avonds wordt de warme maaltijd geserveerd. Dagelijks kunt u kiezen uit verschillende menu's.

### **De afdelingssecretaresse**

De afdelingssecretaresse zorgt voor het administratieve deel rondom uw opname op de afdeling.

### **De interieurverzorgster**

De interieurverzorgster zorgt ervoor dat uw kamer en de verdere afdelingsruimten dagelijks worden schoongemaakt.

## **2. De medisch specialisten**

### **Orthopedisch chirurgen**

In het Ikazia Ziekenhuis zijn er zes orthopedisch chirurgen werkzaam, namelijk:

Dhr. M.M. Campo

Dhr. K. Doorgeest

Dhr. dr. C.H. Geerdink

Dhr. F.R.J. Groen

Dhr. W. Kuis

Dhr. C.J. de Kam

### **Chirurgen**

In het Ikazia Ziekenhuis zijn er dertien chirurgen werkzaam, namelijk:

Mw. dr. G. Cazander

Dhr. J.M. van Groningen

Mw. N.M. Hanneman

Dhr. dr. T. den Hoed

Dhr. dr. S.P. Knops

Dhr. J. Nonner

Dhr. dr. A.N. Ringburg

Dhr. dr. B.R. Toorenvliet

Dhr. dr. W.J. Vles

Mw. A.M.E. van Well

Dhr. D.J. van der Avoort (plastisch chirurg)

Dhr. dr. T.H.C. Damen (plastische chirurg)

Mw. C. Driessen (plastisch chirurg)

## **Gynaecologen**

In het Ikazia Ziekenhuis zijn er elf gynaecologen werkzaam, namelijk:

Mw. dr. I.A.M. van der Avoort

Mw. R. Dijkers

Mw. L.M. Freeman

Mw. B.J.C. van Ginderen

Mw. S.M.A. Groenen

Mw. A.D. van Heesewijk

Dhr. dr. J. Kaijser

Dhr. dr. J.W. de Leeuw

Mw. M.L. Tasma

Dhr. B. Torrenga

Mw. N.M. Vink

De orthopeed loopt dagelijks visite rond 8.00 uur. Dit kan een andere orthopeed zijn dan degene die u opgenomen of geopereerd heeft. In het weekend zal de visite op wisselende tijden plaatsvinden.

Voor de chirurgie en gynaecologie zal de arts-assistent (zaalarts) een behandelplan voor u opstellen in overleg met de chirurg/gynaecoloog en loopt dagelijks bij u de artsenvisite. De arts-assistent is een afgestudeerd arts en meestal in opleiding tot chirurg of gynaecoloog. Hij of zij werkt onder supervisie van een chirurg/gynaecoloog. De artsenvisite van de chirurgie en gynaecologie vindt plaats tussen 8.30 en 10.15 uur. Op zaterdag zal de visite op wisselende tijden plaatsvinden, op zondag alleen als het nodig is. Naast de arts-assistenten zijn er ook co-assistenten. Dit zijn artsen in opleiding. Zij komen bij opname bij u langs voor vragen en onderzoek.

Tijdens de artsenvisite loopt altijd de verpleegkundige die voor u verantwoordelijk is mee. Er worden, in overleg met u, afspraken gemaakt over uw verdere behandeling. Stel gerust vragen, bijvoorbeeld over de gevolgen van de voorgestelde behandeling, pijn, ongemak of als er iets niet duidelijk is. Het is in uw eigen belang om tijdens de artsenvisite op uw kamer aanwezig te zijn. Het is mogelijk om een afspraak te maken voor een persoonlijk gesprek met de zaalarts of uw behandelend arts. Dit kunt u tijdens de visite met de arts of met de verpleegkundige regelen.

### **3. Overige zorgverleners**

Onderstaande medewerkers worden vaak bij de behandeling betrokken.

#### **Fysiotherapeut**

In het belang van uw revalidatie of het verbeteren van uw conditie na een ingreep kan de fysiotherapeut worden ingeschakeld.

#### **Diëtist**

De diëtist wordt, afhankelijk van de ingreep/behandeling, ingeschakeld in geval van ondervoeding, overgewicht, of het geven van voedingsadviezen.

#### **Transferverpleegkundige**

Of u in aanmerking komt voor extra zorg na ontslag wordt door de transferverpleegkundige beoordeeld. De transferverpleegkundige begeleidt u in het ontslagproces.

#### **Maatschappelijk werk**

Uw ziekte en verblijf in het ziekenhuis kunnen bij uzelf of bij uw gezinsleden aanleiding geven tot vragen en problemen. Een gesprek over de situatie kan u misschien helpen. Via de voor u verantwoordelijke verpleegkundige kan er contact worden opgenomen met de maatschappelijk werker.

#### **Geestelijk verzorger**

In het ziekenhuis zijn er twee predikanten. Als u een gesprek wilt met één van de predikanten dan kunt u dat aangeven aan uw verpleegkundige. Iedere zondagmorgen is er om 10.30 uur een kerkdienst in de kapel/het auditorium op de 1e verdieping van het ziekenhuis. De dienst is ook op uw kamer te volgen via de radio op kanaal 22 of via de televisie op kanaal 23.

## 4. De opname

### Opname

Een opname kan gepland of acuut zijn. Er wordt aan het begin van de opname een opnamegesprek met u gevoerd door de verpleegkundige. Het is belangrijk dat u bij dit gesprek bijzonderheden meldt zoals allergieën, medicatiegebruik, medische voorgeschiedenis en uw (sociale) situatie. Tijdens uw opname is het belangrijk dat u aangeeft of u ergens pijn of andere ongemakken ervaart. Door dit op tijd aan te geven kan de verpleegkundige actie ondernemen om het ongemak te verlichten of te verhelpen. Van u als patiënt wordt verwacht dat u hierin meedenkt.

### De operatie

Komt u voor een ingreep, dan helpt de verpleegkundige u bij de voorbereiding op deze ingreep. Samen met de verpleegkundige zet u een pijl met watervaste stift bij de plek die geopereerd gaat worden. Wij begrijpen dat u graag wilt weten hoe laat de ingreep wordt uitgevoerd. Bij geplande opnames kunnen wij deze tijden benoemen. Bij spoedopnames kunnen wij helaas door eventuele onvoorziene omstandigheden en mogelijke tussenkomst van spoedingrepen alleen een schatting geven hoe laat u wordt geholpen.

### Pijnscore

Tijdens uw verblijf op verpleegafdeling 5A willen we inzicht hebben in welke mate u pijn ervaart. Daarom zal er drie keer per dag aan u gevraagd worden een cijfer te geven aan de pijn die u hebt. Dit kunt u zelf aangeven met een getal tussen de 0 en de 10. 0 is geen pijn en 10 is de ergst denkbare pijn. Daarbij houden wij aan dat van 4 tot 10 de pijn niet te dragen is, en u extra pijnmedicatie nodig heeft. Dit geeft ons inzicht in de pijn die u voelt en zo kunnen we de pijnbestrijding zo goed mogelijk afstemmen op de pijn die u ervaart.



## **Medicatie**

Als u zelf zorgt voor uw medicatie, geef dit dan alstublieft aan ons door. Dit kan van belang zijn voor uw behandeling.

Wanneer u gewend bent om bepaalde medicijnen op een bepaald tijdstip of op een voor u speciale manier in te nemen, geeft u dit dan ook door aan de verpleegkundige die voor u zorgt. Hierdoor kunnen wij de verzorging zo goed mogelijk op uw wensen afstemmen. Het is belangrijk om uw thuisapotheek door te geven aan de verpleegkundige. Voor verificatie van uw thuismedicatie komt de apotheek bij u langs.

## **Informatieverstrekking**

Wanneer uw familie behoefte heeft aan informatie over uw ziekte, ingreep, operatie of behandeling dan kunnen zij ons 's het beste bellen tussen 11.15 en 11.45 uur.

Ook is het mogelijk om tijdens het bezoeken bij de teampost langs te lopen.

Wij raden aan om dit dan vóór 15.30 uur te doen, omdat de verantwoordelijke verpleegkundige van die dag dan nog aanwezig is. In het kader van de privacywet verstrekken wij alleen informatie aan de contactpersonen die u bij ons heeft opgegeven.

Het directe telefoonnummer van de afdeling is:

**T** 010 2975251

## **Onderzoek en voorlichting**

Wanneer de arts het nodig vindt dat u een onderzoek ondergaat, dan zal hij dit met u bespreken. Zonder uw toestemming kan er geen onderzoek plaatsvinden. De verpleegkundige zal, waar nodig, toelichting en verdere uitleg geven. Soms krijgt u een folder over een onderzoek.

## **Bezoek**

De bezoektijden op verpleegafdeling 5A zijn elke dag tussen 15.00 uur en 19.30 uur. Tijdens de bezoektijd gaan de zorg en eventuele onderzoeken door. Het kan dus gebeuren dat als uw bezoek komt u niet op de kamer bent in verband met een gepland onderzoek.

Met het oog op de rust van de (mede-)patiënten mogen er maximaal twee bezoekers per patiënt zijn. Er wordt gelet of iedereen zich hieraan houdt. Heeft u meer bezoek, vraagt u dan of men elkaar afwisselt. Uw bezoek kan hierbij ook gebruik maken van het dagverblijf van de afdeling. Er is op de afdeling wel altijd overleg mogelijk over eventuele aangepaste bezoektijden. Vraag dit aan uw verpleegkundige.

Tussen 20.00 uur en 7.00 uur en in het weekend sluiten de deuren van de verpleegafdeling. Hierdoor kunnen alleen personen die toestemming hebben op de verpleegafdeling komen. U kunt zich aanmelden via de intercom van de verpleegafdeling. Deze zit rechts naast de klapdeur. In sommige situaties is het mogelijk toestemming te geven om zonder te bellen de afdeling op te kunnen, neem hiervoor contact op met de verpleegkundige die voor u zorgt.

Mocht uw bezoek iets voor u mee willen brengen, wilt u hen dan laten weten dat dit geen planten mogen zijn. Dit in verband met de bacteriën die zich in de potaarde bevinden.

Op de afdeling is geen koelkast aanwezig voor patiënten om eten te bewaren. Ook is er geen magnetron aanwezig om eten in op te warmen.

## **Rustuur**

Tussen 13.00 uur en 14.00 uur is het rustuur. De telefoon bij uw bed is dan uitgeschakeld. Wij willen u vragen dan ook niet met uw mobiele telefoon te bellen. Respecteer de rusttijden, ook voor uw medepatiënten.

## **Persoonlijke eigendommen**

Let u erop dat het ziekenhuis een openbaar gebouw is dat overdag, 's avonds en 's nachts wordt bewaakt.

Helaas komt diefstal toch voor. Wij raden u daarom dringend aan om uw persoonlijke eigendommen van (persoonlijke) waarde zoveel mogelijk thuis te laten of aan uw familie af te geven wanneer u bij ons wordt opgenomen. Het ziekenhuis is niet aansprakelijk bij diefstal of zoek raken van uw eigendommen.

## **Veilig klimaat**

Het Ikazia Ziekenhuis ziet het als haar nadrukkelijke verantwoordelijkheid een veilig klimaat te scheppen voor u als patiënt en bezoekers. Ook voor onze medewerkers vinden wij dit belangrijk, zodat zij hun taken optimaal kunnen uitvoeren.

Dit houdt in dat agressie en geweld, in welke vorm dan ook, niet worden zijn toegestaan. Als er sprake is van agressie en geweld kunnen er maatregelen worden opgelegd die kunnen leiden tot het beëindigen van de behandelingsovereenkomst, aangifte bij de politie en een ziekenhuisverbod. Incidenten worden altijd geregistreerd in ons systeem.

## **Meningsverschil met een medewerker of klacht over behandeling**

Van u als patiënt verwachten wij te allen tijde een correcte bejegening zoals u dat ook van ons mag verwachten.

Wij hopen dat uw opname en behandeling goed verloopt. Maak een meningsverschil of irritaties direct bespreekbaar met de desbetreffende medewerker.

Als het resultaat hiervan naar uw mening onvoldoende is, is er de mogelijkheid om uw klacht te bespreken met onze teamleider en/of klachtenfunctionaris.

De verpleegkundige kan u hierover inlichten.

## 5. Faciliteiten

### Dagverblijf

Op verpleegafdeling 5A is een dagverblijf aanwezig. U kunt hier familie ontvangen, een spelletje spelen of een boek lezen.

### Internet

U kunt gebruikmaken van een (draadloze) internetverbinding op uw kamer. Gebruik hiervoor uw eigen laptop en/of telefoon en kies bij de wifinetwerken het netwerk 'Gast-Ikazia'.

### TV en telefoon

TV en/of telefoon kunt u aanvragen bij patientline. Kijk voor de codes op uw tv scherm en stuur een sms. Mocht dit niet lukken dan kunt u de '9' intoetsen van de telefoon bij uw bed. Aan het gebruik van televisie zijn kosten verbonden. Wanneer u zich voor televisie aanmeldt wijst dit zich vanzelf. U mag op de afdeling gebruik maken van uw eigen mobiele telefoon.

### Kasten

Op de patiëntkamer kunt u gebruik maken van een kledingkast om uw spullen in op te bergen. U kunt deze kast op slot doen. Dit doet u door de hendel naar boven te bewegen en één keer een viercijferige code in te voeren.

U opent de kast weer door één keer de viercijferige code in te voeren en de hendel naar rechts te bewegen.

### Roken

Het is in het hele ziekenhuis niet toegestaan om te roken. Ook buiten op het terrein van het Ikazia Ziekenhuis is dit niet toegestaan. U moet weten dat wanneer u met ziekenhuisapparatuur het terrein van het Ikazia Ziekenhuis verlaat, u niet meer verzekerd bent wanneer er iets gebeurt.

## **Het Stiltecentrum**

Het stiltecentrum is een ruimte om u even terug te trekken in het altijd drukke ziekenhuis. Om na te denken over wat u bezighoudt, na te denken over het leven met alle mooie en minder mooie kanten. U vindt het stiltecentrum op de eerste verdieping, routenummer 12. Het Stiltecentrum is 24 uur per dag toegankelijk.

## **Kapsalon Margriet**

In het Ikazia Ziekenhuis is een kapsalon gevestigd. De kapsalon is er voor zowel de patiënt als bezoekers. Als het nodig is kunt u ook op de verpleegafdeling geknipt worden.

Openingstijden kapsalon:

Dinsdag, donderdag en vrijdag van 9.30 uur tot 17.30 uur.

U kunt telefonisch een afspraak maken.

**T** 010 2975822

U kunt ook per mail een afspraak maken: [kapsalonikazia@hotmail.com](mailto:kapsalonikazia@hotmail.com)

## 6. Dagindeling

- 06.00 U wordt gewekt.  
Er wordt een controle uitgevoerd van de bloeddruk, pols, temperatuur en dergelijke.
- 07.30 Het ontbijt wordt geserveerd met de broodbuffetwagen.  
De verpleegkundige van de nachtdienst draagt over aan de dagdienst.
- 08.00 Medicatie wordt gedeeld.  
Verpleegkundigen starten met patiëntgebonden handelingen zoals de persoonlijke verzorging en wondverzorging.
- 08.00 Start artsensite.
- 09.00 Koffie en thee wordt geserveerd met de broodbuffetwagen.
- 12.00 De lunch wordt geserveerd met de broodbuffetwagen.  
Medicatie ronde.
- 13.00 Rustuur tot 14.00 uur. U wordt verzocht uw mobiele telefoon uit te zetten en de rusttijd te respecteren, ook voor uw medepatiënten.
- 14.00 Mogelijke controles, wondverzorging en dergelijke.  
Serveren van koffie/thee.
- 15.00 Bezoektijd.
- 15.30 De verpleegkundige van de dagdienst draagt over aan de avonddienst.
- 17.00 De warme maaltijd wordt geserveerd.  
Medicatie ronde.
- 19.30 Bezoektijd is afgelopen.
- 20.00 Mogelijk worden controles bij u uitgevoerd zoals het meten van de bloeddruk, pols, temperatuur en dergelijke.  
Mogelijke patiëntgebonden handelingen zoals persoonlijke verzorging en wondverzorging worden uitgevoerd.
- 22.00 Medicatie ronde.  
Alles wordt in orde gemaakt voor de nacht.  
Nachtverlichting gaat aan, vanaf dit moment moet er rust zijn op de afdeling, ook als u nog niet gaat slapen.

23.00 De verpleegkundige van de avonddienst draagt over aan de nachtdienst.  
Gedurende de nacht loopt de verpleegkundige meerdere rondes.

## 7. Ontslag

De arts beslist wanneer u naar huis mag. Als de fysiotherapeut betrokken is bij uw behandeling, dan moet ook deze een akkoord geven.. We proberen enkele dagen van tevoren uw ontslag te plannen. Het tijdstip van ontslag is meestal tussen 10.00 uur en 10.30 uur of na 14.00 uur. Er wordt door de verpleegkundige een ontslaggesprek gevoerd in het dagverblijf.

De verpleegkundige geeft informatie over medicatie, een poliklinische afspraak, leefregels en wat te doen bij (lichamelijke) klachten. Verder is er ruimte voor het bespreken van uw ervaringen tijdens de opname en het stellen van vragen.

U krijgt het volgende mee:

Als het nodig is een vervolg poliklinische afspraak in Ikaazia, Carnisselande of Klaaswaal;

Mogelijk een recept voor nieuwe medicijnen;

Een informatiefolder over leefregels na de ingreep;

Patiënttevredenheidsenquête.

Wanneer u geen eigen vervoer hebt naar huis, kunnen wij een rolstoeltaxi of een particuliere taxi voor u bestellen. Of deze kosten vergoed worden, hangt af van uw zorgverzekering. Vraagt u dit na bij uw zorgverzekering. Mocht u een taxipas hebben, geef dit dan aan. Wanneer u op medische gronden speciaal vervoer nodig hebt, zoals een rolstoeltaxi of een ambulance, dan zal dit door de afdelingssecretaresse geregeld worden. Of het gebruik van een rolstoeltaxi vergoed wordt, is ook weer afhankelijk van uw verzekering.



## **8. Aanvullende informatie**

Op de website [www.ikazia.nl](http://www.ikazia.nl) kunt u achtergrondinformatie vinden.

Mocht u ondanks al deze informatie nog vragen, ideeën of opmerkingen hebben, dan kunt u zich altijd wenden tot één van de verpleegkundigen van de afdeling.

Wij wensen u een goed verblijf toe.

Medewerkers verpleegafdeling 5A







**Let op:** In deze folder staat informatie die belangrijk is voor u. Heeft u moeite met de Nederlandse taal? Lees deze folder dan samen met iemand die de informatie voor u vertaalt of uitlegt.

**Please note:** This leaflet contains information that is important for you. If you have trouble understanding the Dutch language, you should read this leaflet together with someone who can explain the information or translate it for you.

**Dikkat:** Bu broşür sizin için önemli bilgiler içerir. Hollandaca okumakta zorlanıyor musunuz? O zaman broşürü bilgileri sizin için çeviren ya da açıklayan biriyle okuyun.

**Uwaga:** Ta ulotka zawiera ważne dla Ciebie informacje. Masz trudności ze zrozumieniem języka holenderskiego? Przeczytaj tę ulotkę razem z kimś, kto przetłumaczy jej treść lub będzie w stanie wyjaśnić zawarte w niej informacje.

**انتبه:** هناك معلومات مهمة بالنسبة لك في هذا المنشور. هل تواجه صعوبة في اللغة الهولندية؟ اقرأ إذن هذا المنشور مع شخص آخر يترجم أو يشرح لك المعلومات.